



FUNZIONIGRAMMA OPERATIVO SICUREZZA SUL LAVORO A.S. 2022/23

Il Dirigente Scolastico

- ✓ A Tutti i Lavoratori
- ✓ Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
- ✓ e.p.c. all' RSPP
- ✓ All'Albo della Sicurezza – Massima diffusione

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO** della istituzione di cui in oggetto, al fine di ottemperare a quanto previsto dal DLgs 81/08, sentito il parere ed in accordo con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza come prescritto all'art. 50 del DLgs 81/08,

DECRETA

È costituito il **SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP)** per ogni singolo Plesso Scolastico ed incarica i sottoelencati dipendenti allo svolgimento delle attività di Prevenzione Incendi e Lotta Antincendio, di Evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di Gestione dell'Emergenza e di Primo Soccorso nonché i Preposti come di seguito riportato.

Gli addetti individuati, ove non formati, frequenteranno i previsti Corsi di Formazione. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 20 del DLgs 81/08 la presente designazione non può essere rifiutata se non per giustificato motivo, che dovrà essere notificato per iscritto

La pubblicazione della presente sul sito istituzionale di questa Istituzione Scolastica nell'Area Riservata del registro elettronico, ha valore di notifica formale a tutti gli effetti legali.

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2022/23

DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico, al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e del D.M. 10/03/98, sentito il parere ed in accordo con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) come prescritto all'art. 50 del D.Lgs. 81/08, costituisce il SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP) per ogni plesso Scolastico ed incarica i dipendenti allo svolgimento delle attività di prevenzione e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di gestione dell'emergenza e di primo soccorso.

DS

d'URZO ANTONELLA**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI:**

Formazione prevista da dlgs 195/03, 81/08 art. 32):

Il D. Lgs 81/2008 ha introdotto la figura del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), obbligatoria per il mantenimento di un ambiente di lavoro sicuro e sano e per prevedere le condizioni pericolose per la loro sicurezza e per la loro salute.

RSPP

**PIANESE VINCENZO
MIRAGLIA GIUSY
MIRAGLIA GIOVANNI****RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:**

Eletto dai lavoratori il numero è disciplinato dal dlgs 81/08, art 47 co7):

È eletto dai Lavoratori - Il suo compito è quello di:

Verificare la Valutazione dei Rischi ad opera dei soggetti preposti che sia svolta nel migliore dei modi;

Firma tutti gli atti della sicurezza insieme al D.L. e al RSPP.

RLS

FEDERICO ROSALBA**MEDICO COMPETENTE**

Medico competente (requisiti di cui art. 38-39 del dlgs 81/08):

Il medico competente è colui che avendone titolo e requisiti professionali (definiti dall'art. 38 del D. lgs 81/08) collabora col datore di lavoro nella valutazione dei rischi di una azienda ed effettua la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.

M.C.

MARTINO DOMENICO**RESPONSABILE DI SEGRETERIA (DSGA):**

Controllo sull'uso dei DPI, Redazione del DUVRI, Resp. Schede di Sicur. Prodotti

DSGA

LANGELLA SARA**INDIRIZZO SCUOLA SEDE CENTRALE:**

VIA CAVOUR 26

Mail:

naic8fy007@istruzione.it

Tel:

«TEL0818615253

NOME PLESSO:

Via MURAT

P.S. **Le pagine 2 e 3 vanno fotocopiate e affisse nelle bacheche** dei diversi piani dei diversi plessi scolastici per darne la massima diffusione

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2022/23

COORDINATORI DELL'EMERGENZA	SEDE CENTRALE VIA CAVOUR	NOME PLESSO Via <u>MURAT</u>
<p>PREPOSTI a. s. 2022 – 23</p> <p>ADDETTI AL SPPR</p> <p>È la persona che sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale POTERE DI INIZIATIVA, con o senza investitura formale del datore di lavoro.</p> <p>I COMPITI DELL'ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI</p> <p>Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Controllo dei flussi d'esodo; ✓ Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuazione; ✓ Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. ✓ Coordina le attività di Messa in Sicurezza ✓ Indica le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro ✓ Progetta tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane ✓ Sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti - (Minimo Diplomat). 	<p>CHERILLO PASQUALE</p> <p>CINQUE LUISA</p> <p>LANGELLA SARA</p> <p>POLI FORTUNATA</p> <p>VITO CARMELA</p>	<p>ABAGNALE ANGELA</p> <p>CIFELLI MASSIMO PALMO</p> <p>CIRILLO LUIGI</p> <p>FEDERICO ROSALBA</p> <p>MENICHINO TIZIANA</p> <p>PENTANGELO MARIA ROSARIA</p>
<p>PREPOSTI</p> <p>ADDETTI PRIMO SOCCORSO</p> <p>Il compito consiste nell'intervenire in caso di necessità, per esempio qualora un lavoratore dovesse avere un malore o un infortunio, prima che arrivino sul posto i soccorsi specializzati.</p> <p>I COMPITI DELL'ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Chiama i soccorsi; ✓ Riconosce un'emergenza sanitaria; ✓ Attua gli interventi di Primo Soccorso; ✓ Conosce i rischi specifici dell'attività svolta; ✓ Ha acquisito conoscenze generali sui traumi; ✓ Conosce patologie relative al luogo di lavoro; ✓ Conosce le modalità di allerta del sistema di soccorso. ✓ Inoltre rientra nei suoi compiti, la gestione della Cassetta di Primo Soccorso. 	<p>ALESSANDRELLA MARIO</p> <p>BALESTRIERI MARIA</p> <p>BASCIANO ADELE</p> <p>CHERILLO PASQUALE</p> <p>PICCOLO ANGELA</p> <p>PILATO BRUNA</p> <p>RUSSO ANGELA</p>	<p>ABAGNALE ANGELA</p> <p>ANNUNZIATA ESTER</p> <p>AVITABILE SALVATORE</p> <p>PALUMBO VINCENZO</p> <p>CARAVIELLO VINCENZO</p> <p>SCOGNAMIGLIO CARMELA</p>
<p>PREPOSTI</p> <p>ADDETTI ANTINCENDIO</p> <p>E GESTIONE DELLE EMERGENZE</p> <p>Il compito è quello di vigilare e predisporre le necessarie misure di prevenzione degli incendi all'interno dei luoghi di lavoro e garantire il corretto funzionamento dei sistemi di protezione attivi.</p> <p>I COMPITI DELL'ADDETTO ANTINCENDIO E GEST. EMERG.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Effettua una valutazione dell'entità del carico d'incendio e vigila e segnala eventuali condizioni di particolare pericolo; ✓ Vigila sulla corretta funzionalità dei sistemi antincendio; ✓ Interviene utilizzando gli estintori se l'emergenza si manifesta di lieve entità; ✓ Qualora l'emergenza non sia facilmente controllabile e non si possa procedere allo spegnimento dell'incendio, dovrà avviare le procedure di emergenza, attivando il dispositivo di allarme e sollecitando gli addetti ad avviare i contatti con il soccorso esterno; ✓ Agevolare l'evacuazione delle persone presenti in quei momenti nei locali scolastici, fornendo in particolar modo assistenza agli individui con disabilità motoria, garantendo a tutti la possibilità di raggiungere il luogo sicuro; ✓ Una volta terminata l'emergenza, segnalare la cessazione della situazione di pericolo e richiedere, dopo gli accertamenti sulla sicurezza, la ripresa dell'attività lavorativa. 	<p>BALESTRIERI MARIA</p> <p>CHERILLO PASQUALE</p> <p>PICCOLO ANGELA</p> <p>PILATO BRUNA</p> <p>RUSSO ANGELA</p> <p>ALMENO 10 ADDETTI PER OGNI PLESSO E PER OGNI MANSIONE</p>	<p>ABAGNALE ANGELA</p> <p>AVITABILE SALVATORE</p> <p>BASCIANO ADELE</p> <p>CIFELLI MASSIMO PALMO</p> <p>CIRILLO LUIGI</p> <p>DI SOMMA ANNA</p> <p>ORLANDO ROSSELLA</p> <p>SCOGNAMIGLIO CARMELA</p> <p>ALMENO 10 ADDETTI PER OGNI PLESSO E PER OGNI MANSIONE</p>

NAIC8FY007 - A4DLF8I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006579 - 21/09/2022 - VI.9 - U

P.S. Le pagine 2 e 3 vanno fotocopiate e affisse nelle bacheche dei diversi piani dei diversi plessi scolastici per darne la massima diffusione
Una Copia da AFFIGGERE IN BACHECA



**PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE**

PREPOSTI GESTIONE EMERGENZA	SEDE CENTRALE	NOME PLESSO
DIFFUSIONE DELL'ALLARME di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. Controllo delle Operazioni di Evacuazione	ALESSANDRELLA MARIO AMORUSO FILOMENA BERGAMASCO SALVATORE	CARAVIELLO LUIGI CIRILLO LUIGI PALUMBO VINCENZO
Interruzione GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	ALESSANDRELLA MARIO CHERILLO PASQUALE	CIRILLO LUIGI PALUMBO VINCENZO
Controllo APERTURA / CHIUSURA CANCELLI sulla pubb. via ed interr. del traffico	ALESSANDRELLA MARIO CHERILLO PASQUALE	CIRILLO LUIGI PALUMBO VINCENZO
Responsabile e COORDINATORE DELL'EMERGENZA ed Emanazione Ordine di Evacuazione Dirigente e/o suoi Delegati	CINQUE LUISA POLI FORTUNATA	ABAGNALE ANGELA FEDERICO ROSALBA
CHIAMATE DI SOCCORSO Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso	CIRILLO ANNALISA MANGO ROSARIA SALVATORE DOMENICO	ABAGNALE ANGELA CIRILLO LUIGI
Personale Addetto all'Evacuazione dei DIVERSAMENTE ABILI Almeno TRE Addetti per Plesso tra i Doc. Sostegno e Assistenti Materiali	PALMIERI ANNUNZIATA POLI FORTUNATA BERGAMASCO SALVATORE CHERILLO PASQUALE	AUTIERI ALESSANDRA AVITABILE SALVATORE BARRIERA NUNZIATINA FEDERICO ROSALBA
Personale formato per l'utilizzo del DEFIBRILLATORE	AUTIERI ALESSANDRA BERGAMASCO SALVATORE CHERILLO PASQUALE CINQUE LUISA DI SOMMA ANNA POLI FORTUNATA SALVATORE DOMENICO	ABAGNALE ANGELA CIRILLO LUIGI FEDERICO ROSALBA PALUMBO VINCENZO VENERUSO ALFREDO
Compilazione del REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	CHERILLO PASQUALE	ABAGNALE ANGELA
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al DIVIETO DI FUMO	CINQUE LUISA POLI FORTUNATA	ABAGNALE ANGELA FEDERICO ROSALBA
Controllo GIORNALIERO della PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA Tutto il Personale della Scuola	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA IN SERVIZIO	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA IN SERVIZIO

PERSONALE PREPOSTO ADDETTO AI LABORATORI

RESPONSABILE DI LABORATORIO	SEDE CENTRALE	NOME PLESSO
RESP. LAB. PALESTRA	CIFELLI MASSIMO PALMO	
RESP. LAB. BIBLIOTECA	LELLI VIOLETTA	
RESP. LAB. INFORMATICA	VITO CARMELA	PEPE FRANCESCO
RES. LAB. CERAMICA	CINQUE LUISA	
RES. LAB. SCIENTIFICO		PENTANGELO MARIA ROSARIA
RESP. LANB. MUSICALE		SVATO GIUSEPPE

INFORMAZIONI GENERALI

	SEDE CENTRALE	NOME PLESSO
TOTALE DOCENTI		
COLLABORATORI SCOLASTICI	11	9
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	5	
ASSISTENTI TECNICI	0	
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	1	
TOTALE ALUNNI		
ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	30	34
CLASSI TOTALI	34	24

P.S. Le pagine 2 e 3 vanno fotocopiate e affisse nelle bacheche dei diversi piani dei diversi plessi scolastici per darne la massima diffusione



Letto e Approvato

«CITTA» (NA)

Data _____ Gis Consulting - AvereCura

La Sicurezza prima di tutto
a. s. 2022 – 23

L'RLS
FEDERICO
ROSALBA

Per presa
visione il
DSGA

**TORRE I.C. LEOPARDI
ANNUNZIATA**

RSPP

Il Dirigente
Scolastico
DOTT.SSA
ANTONELLA
D'URZO

NAIC8FY007 - A4DLF8I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006579 - 21/09/2022 - VI.9 - U